

Thứ,ngày	Buổi	HT Lê Trung Kiên	PHT Nguyễn Thị Minh Châu	PHT Nguyễn Hồng Nga
Thứ Hai 06/07	Sáng	- 8h00: Kiểm tra công tác tập huấn SGK của các tổ, nhóm chuyên môn; - 9h30: Làm việc với đ/c Hồng Nga về giải quyết đơn thư của các tổ chức, cá nhân đối với viên chức tại phòng làm việc của HT. - 10h30: Kiểm tra công tác trả hồ sơ, giấy chứng nhận của HS lớp 12.	Cả ngày: Nghi hè 2026	- 8h00: Kiểm tra công tác tập huấn SGK của các tổ, nhóm chuyên môn; - 9h30: Làm việc với đ/c Hồng Nga về giải quyết đơn thư của các tổ chức, cá nhân đối với viên chức tại phòng làm việc của HT.
	Chiều	14h00: Làm việc tại cơ quan		14h00: Làm việc tại cơ quan
Thứ Ba 07/07	Sáng	- 8h30: Giao ban Đảng ủy - Ban Giám hiệu + 8h30: Báo cáo kết quả công tác Đảng tháng 6 và triển khai nhiệm vụ tháng 7 i. Công tác kiểm tra, giám sát (Đ/c Châu CNUBKT) ii. Công tác tuyên giáo và dân vận (Đ/c Thu Huyền) iii. Công tác Văn phòng, tổ chức xây dựng Đảng (Đ/c Hải Anh) iiii. Đánh giá chung và kết luận của đ/c Bí thư Đảng ủy + 9h30: Báo cáo công tác TCCB, nâng lương và quyết toán tài chính quý II (đ/c Linh Chi) + 9h45: Báo cáo công tác trả hồ sơ, cấp giấy chứng nhận của HS K12K74 (Đ/c GiangVP) + 10h00: Báo cáo công tác dữ liệu tuyển sinh, phê duyệt dữ liệu HB, SD điện tử (Đ/c Hằng) + 10h15: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 43 và dự thảo công tác tổ chức giải TDTT hè 2026, thanh quyết toán các chế độ của GV,NV, học sinh năm học 2025 – 2026; công tác hỗ trợ HS mua SGK năm học 2026 - 2027 của PHT Minh Châu; + 10h45: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 43 và công tác chuẩn bị nhân lực dạy học; CDS - CNTT năm 2026 – 2027, giải	- 8h30: Giao ban Đảng ủy - Ban Giám hiệu + 8h30: Báo cáo kết quả công tác Đảng tháng 6 và triển khai nhiệm vụ tháng 7 i. Công tác kiểm tra, giám sát (Đ/c Châu CNUBKT) ii. Công tác tuyên giáo và dân vận (Đ/c Thu Huyền) iii. Công tác Văn phòng, tổ chức xây dựng Đảng (Đ/c Hải Anh) iiii. Đánh giá chung và kết luận của đ/c Bí thư Đảng ủy + 9h30: Báo cáo công tác TCCB, nâng lương và quyết toán tài chính quý II (đ/c Linh Chi) + 9h45: Báo cáo công tác trả hồ sơ, cấp giấy chứng nhận của HS K12K74 (Đ/c GiangVP) + 10h00: Báo cáo công tác dữ liệu tuyển sinh, phê duyệt dữ liệu HB, SD điện tử (Đ/c Hằng) + 10h15: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 43 và dự thảo công tác tổ chức giải TDTT hè 2026, thanh quyết toán các chế độ của GV,NV, học sinh năm học 2025 – 2026; công tác hỗ trợ	- 8h30: Giao ban Đảng ủy - Ban Giám hiệu + 8h30: Báo cáo kết quả công tác Đảng tháng 6 và triển khai nhiệm vụ tháng 7 i. Công tác kiểm tra, giám sát (Đ/c Châu CNUBKT) ii. Công tác tuyên giáo và dân vận (Đ/c Thu Huyền) iii. Công tác Văn phòng, tổ chức xây dựng Đảng (Đ/c Hải Anh) iiii. Đánh giá chung và kết luận của đ/c Bí thư Đảng ủy + 9h30: Báo cáo công tác TCCB, nâng lương và quyết toán tài chính quý II (đ/c Linh Chi) + 9h45: Báo cáo công tác trả hồ sơ, cấp giấy chứng nhận của HS K12K74 (Đ/c GiangVP) + 10h00: Báo cáo công tác dữ liệu tuyển sinh, phê duyệt dữ liệu HB, SD điện tử (Đ/c Hằng) + 10h15: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 43 và dự thảo công tác tổ chức giải TDTT hè 2026, thanh quyết toán các chế độ của GV,NV, học sinh năm học 2025 – 2026; công tác hỗ trợ HS mua SGK năm học 2026 - 2027 của PHT Minh Châu;

		quyết đơn thư, tập huấn SGK của PHT Hồng Nga. + 11h15: Thảo luận + 11h45: Kết luận và phân công nhiệm vụ cho các thành viên của đ/c HT.	HS mua SGK năm học 2026 - 2027 của PHT Minh Châu; + 10h45: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 43 và công tác chuẩn bị nhân lực dạy học; CDS - CNTT năm 2026 – 2027, giải quyết đơn thư, tập huấn SGK của PHT Hồng Nga. + 11h15: Thảo luận + 11h45: Kết luận và phân công nhiệm vụ cho các thành viên của đ/c HT.	+ 10h45: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 43 và công tác chuẩn bị nhân lực dạy học; CDS - CNTT năm 2026 – 2027, giải quyết đơn thư, tập huấn SGK của PHT Hồng Nga. + 11h15: Thảo luận + 11h45: Kết luận và phân công nhiệm vụ cho các thành viên của đ/c HT.
	Chiều	14h30: Làm việc với Ban Thanh tra trường về công tác giải quyết đơn thư tháng 6 (Mời đ/c Hồng Nga cùng dự và chuẩn bị)	Nghỉ hè 2026	14h30: Làm việc với Ban Thanh tra trường về công tác giải quyết đơn thư tháng 6
Thứ Tư 08/07	Sáng	- 8h00: Làm việc tại cơ quan - 10h30: BGH làm việc với lãnh đạo tổ NN-TC-QP (Mời đ/c Hồng Nga cùng dự; Đ/c Tổ trưởng tổ NN-TC-QP mời và chuẩn bị - P. Khách)	Cả ngày: Nghỉ hè 2026	10h30: BGH làm việc với lãnh đạo tổ NN-TC-QP (Mời đ/c Hồng Nga cùng dự; Đ/c Tổ trưởng tổ NN-TC-QP mời và chuẩn bị - P. Khách)
	Chiều	14h00: BGH Làm việc với Thường trực Ban ĐD PPHS (Bác Bùi Anh Tuấn mời và chuẩn bị)		14h00: BGH Làm việc với Thường trực Ban ĐD PPHS (Bác Bùi Anh Tuấn mời và chuẩn bị)
Thứ Năm 09/07	Sáng	8h30: BGH làm việc với viên chức Bùi Thanh Thủy (Đ/c Hồng Nga chuẩn bị và mời)	Cả ngày: Nghỉ hè 2026	8h30: BGH làm việc với viên chức Bùi Thanh Thủy (Đ/c Hồng Nga chuẩn bị và mời)
	Chiều	14h00: Làm việc cơ quan		Nghỉ hè 2026
Thứ Sáu 10/07	Sáng	8h00: Làm việc tại cơ quan	Cả ngày: Nghỉ hè 2026	Cả ngày: Nghỉ hè 2026
	Chiều	14h00: Làm việc cơ quan		
Thứ Bảy 11/07	Sáng			
	Chiều			
Chủ nhật 12/07	Sáng			
	Chiều			

Lưu ý: Ngoài các lịch trên lãnh đạo còn thực hiện theo lịch công tác của Sở GDĐT Hà nội và Đảng ủy Bồ Đề